

Администрация городского округа «Город Калининград»
Комитет по образованию
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 20

ПРИКАЗ

«24» августа 2023г.

№ 104-о

г. Калининград

«Об организации работы по оказанию
платных дополнительных услуг

В соответствии со ст.101 Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441, Уставом МАДОУ д/с № 20, лицензией № ДДО – 1653 от 23.06.2015г. выданной Министерством образования Калининградской области

Приказываю:

1. Организовать проведение платных дополнительных образовательных услуг с 01.09.2023г. по дополнительным общеразвивающим программам:
 - художественной направленности «Театральные ступеньки»;
 - художественной направленности «Хореографическая студия «Серпантин»;
 - социально-гуманитарной направленности «Индивидуальные занятия с логопедом»;
 - социально - гуманитарной направленности «Сенсорное развитие малышей»;
 - социально - гуманитарной направленности «Академия дошкольных наук»;
 - социально - гуманитарной направленности «Песочная фантазия»;
 - социально - гуманитарной направленности "Английский язык для дошкольников";
 - социально - гуманитарной направленности «Ступеньки к школе»;
2. Организовать проведение платных дополнительных услуг с 01.09.2023г.
 - группа «Вечернего пребывания»
 - группа «Выходного дня»
 - группа «Дневного пребывания»
 - группа «Утреннего пребывания»
 - проведение выпускного вечера в детском саду (программа аниматоров)
 - проведение праздников (программа аниматоров)
3. Бухгалтеру О. В. Артемьевой:
 - 3.1. Подготовить договоры на проведение дополнительных платных образовательных

услуг со следующими педагогами:

- Ю. Н. Хатавской – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- О. А. Гаар – педагог дополнительного образования;
- М. А. Гарбарук – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Ю. Н. Драпей – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- С. С. Демьяновой – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- И. С. Дышкант – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Т. Н. Сечаниной – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- С. Е. Кученко – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Н. В. Кулеш – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Н. В. Матевичус – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Н. П. Пасынковой – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- С. В. Мягковой – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Ю. Н. Пашкевич – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- В. А. Супковой – воспитатель МАДОУ д/с № 20;
- Ж. О. Петрупиной – музыкальный руководитель МАДОУ д/с № 20;
- А. М. Трибой – учитель-логопед МАДОУ д/с № 20;
- Л. В. Мышовой – учитель-логопед МАДОУ д/с № 20.

3.2. Подготовить договоры с родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ д/с № 20 на основании поданных заявлений, сертификатов дополнительного образования для детей с пяти лет, соблюдая принцип добровольности при комплектовании групп.

3.3. Выполнять расчет заработной платы педагогов на основании табеля посещаемости детей и объемов фактически оказанных услуг.

3.4. Рассчитывать стоимость фактически оказанных услуг по полной и льготной стоимости, осуществлять контроль дебиторской и кредиторской задолженности.

4. Главному бухгалтеру Е. А. Будной:

4.1. Подготовить договор ГПХ с бухгалтером О. В. Артемьевой на оказание услуг по организации платных дополнительных услуг.

4.2. Производить оплату труда педагогов согласно договору возмездного оказания услуг, калькуляции. В случае болезни педагога или отсутствия его по другим причинам, оплата с родителей не взимается.

5. Педагогам сдавать заведующему на утверждение в последний день месяца табель посещаемости детей, акт приема-сдачи услуг, оказанных по договору.

6. Педагогам доводить информацию по организации платных услуг до родителей, организовывать открытые занятия для родителей.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий МАДОУ д/с №20



Е. П. Разуваева